

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก นายพิเศษ มั่นประสงค์

กิจกรรมขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ(ปีงบประมาณ 2568)												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1.ขีดความสามารถและอัตราค่าจ้าง														
-ทบทวนวิเคราะห์อัตราค่าจ้างประจำปี													-ทราบอัตราค่าจ้างที่มีเปรียบเทียบกับ	พิเศษ
2.บุคลากรใหม่													เกณฑ์กรอบอัตราค่าจ้างของจังหวัด	
-การพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนา ข้าราชการ													-ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง	พิเศษ
พลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ													ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมีความรู้เกี่ยว	
ได้รับการอบรม													กับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผน	
													ของทางราชการ	
3.การทำงานให้บรรลุผล														
3.1 จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลตรงตามกรอบ													-มีแผนในการบริหารบุคคลากรที่เหมาะสม	พิเศษ
โครงสร้างขององค์กร													สมและพอเพียงกับการปฏิบัติงาน	
3.2 พัฒนาขีดความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ (technical													-มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตาม	พิเศษ
competency) (กลุ่มนักวิชาการ,พยาบาลวิชาชีพ,													สาขาวิชาชีพที่เหมาะสมและตอบสนองกับ	
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ,แพทย์แผนไทย,ทันตภิบาล)													นโยบายของจังหวัด เขต และกระทรวง	
4.การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร														
-เตรียมความพร้อมตามกรอบอัตราค่าจ้างเมื่อมีการโยกย้าย													-สามารถหาบุคลากรมาทดแทนบุคลากร	พิเศษ
หรือการลาออกของบุคลากรในองค์กร													ที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกรอบอัตราค่าจ้าง	
5.สภาพแวดล้อมการทำงาน														
-ดำเนินการปรับปรุงสภาพสิ่งแวดล้อมตามแนวทาง 5 ส.													-เกิดที่ทำงานน่าอยู่ น่ามอง มีความ	สมพร
Healhty work pleace และ Clean and Green ทุกหน่วย													ปลอดภัยและความพร้อมในการปฏิบัติงาน	
ในองค์กร (สสอ./รพ.สต.)														

(นายเดชทัต หอมบุปผา)

สาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

แผนการพัฒนาคณาการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก นายพิเศษ มั่นประสงค์

กิจกรรมขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
6.การสร้างความผูกพันบุคลากรในองค์กร														
6.1 ดำเนินการแสดงความยินดีแก่บุคลากรที่มารับราชการหรือทำงานใหม่ในองค์กร,วันเกิดและโอกาสอื่นๆ													-เกิดสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในองค์กร	เดชทัต
6.2 ดำเนินการร่วมกิจกรรมของบุคลากรในโอกาสต่างๆ เช่น งานศพ,งานแต่งงาน,งานทำบุญขึ้นบ้านใหม่													-เกิดความผูกพันและมีความเป็นอันหนึ่งเดียวกันของบุคลากรภายในองค์กร	พิเศษ
7.การส่งเสริมวัฒนธรรมส่วนราชการ														
-ดำเนินการสร้างค่านิยมขององค์กรตามแนวทางของกระทรวงและจังหวัด ตามค่านิยม MOPH													-บุคลากรเกิดการปฏิบัติตามค่านิยมของกระทรวง จังหวัด และอำเภอ	พิเศษ
8.การประเมินผลการปฏิบัติงาน														
-ดำเนินกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมในการพิจารณาความดีความชอบข้าราชการ พนักงานกระทรวงและลูกจ้าง													-มีกระบวนการในการพิจารณาความดีความชอบจนเกิดการยอมรับแก่บุคลากร	พิเศษ



(นายเดชทัต หอมบุปผา)
สาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก นายพิเศษ มั่นประสงค์

กิจกรรมขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
9.การประเมินความผูกพัน														
9.1 ดำเนินกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์แก่บุคลากรในองค์กร	←											→	-บุคลากรเกิดความผูกพันกับองค์กรและบุคลากรในองค์กร	พิเศษ
เช่น การทำบุญปีใหม่, งานประเพณีวันออกพรรษา (เทโวโรหณะ)														
, การพบปะสังสรรค์ (สภากาแฟ) ,สรุปผลงานประจำปี,														
วันคล้ายวันเกิดของบุคลากร														
10.ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา														
-ดำเนินการพัฒนาการเรียนรู้ของบุคลากรโดยกระบวนการ	←											→	-บุคลากรเกิดการเรียนรู้นำมาพัฒนากระบวนการทำงานที่เหมาะสม	พิเศษ
KM, PDCA, นิเทศงาน, การส่งเข้ารับการฝึกอบรม,ศึกษาดูงาน														
11.ประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนา														
11.1 สร้างกระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานที่สำคัญ	←											→	-เกิดประสิทธิผลการดำเนินงาน	สงกรานต์
ขององค์กร เช่น JHCIS_PCU,งานวิชาการ,CQI, R2R, Innovation														
11.2 จัดการประกวดผลงานวิชาการ และนวัตกรรม									←			→	-มีการจัดทำผลงานวิชาการและนำเสนอ	พิชญ์ทิภัทร
11.3 กำหนดเป็นตัวชี้วัดขององค์กร				←								→	ผลงานวิชาการในระดับอำเภอและเวทีต่างๆ	พิเศษ
12.ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน														
12.1สนับสนุนและติดตามการดำเนินการเลื่อนระดับของบุคลากรในองค์กร				←								→	-บุคลากรมีการเลื่อนระดับตามระยะเวลาที่กำหนด	พิเศษ
12.2 วางแผนการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น				←								→	-มีบุคลากรพร้อมที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	พิเศษ
(ส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตร ผบด./ผบก./พัฒนาผู้ช่วย สสอ.)													ขึ้นภายในองค์กร	



(นายเดชทัต หอมบุปผา)
สาธารณสุขอำเภอศรีสัชนาลัย

